

**План мероприятий по противодействию коррупции
АУ «ИТКЦ» Минкультуры Чувашии на 2020-2021 годы.**

Утвержден приказом
Директора АУ «ИТКЦ» Минкультуры Чувашии
от 18.12.2019 г. № 01-04/25

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Размещение документации Комиссии по противодействию коррупции Учреждения на официальном Интернет-сайте	В течение года	Контент-менеджер
1.2.	Предоставление в Минкультуры Чувашии и другим заинтересованным органам информации о реализации АУ «ИТКЦ» Минкультуры Чувашии (далее Центр) мер по противодействию коррупции	постоянно	Юриисконсульт
1.3.	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о государственных услугах, предоставляемых Учреждением.	В течение года	Контент-менеджер
1.4.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции Центра	По мере необходимости	Комиссия
2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля			
2.1.	Использование телефонов горячей линии или прямые телефонные линии с Минкультуры Чувашии в целях выявления фактов вымогательства взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Директор
2.2.	Рассмотрение жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении руководителей и работников Центра.	постоянно	Комиссия
3. Обеспечение прозрачности деятельности Центра			
3.1.	Обновление информации о деятельности Центра, а также информации по противодействию коррупции, размещенной на сайте Центра	По мере необходимости	Контент-менеджер
3.2.	Актуализация раздела «Антикоррупционная политика на сайте Центра»	По мере необходимости	Контент-менеджер
4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
4.1.	Соблюдение положений ФЗ от 5 апреля 2013 г. №44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения гос. и муниципальных нужд» при проведении закупок для нужд Министерства	В течение года	Директор
4.2.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.	В течение года	Директор

4.3.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	В течение года	БУ «ЦФИХО» Минкультуры Чувашии
4.4.	Принятие мер по взысканию штрафов, пеней, неустоек с поставщика (подрядчика, исполнителя) при нарушении им условий исполнения контракта (договора)	По мере необходимости	Комиссия по закупкам
5. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения			
5.1.	Проведение в учреждении мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь	Комиссия
5.2.	Подготовка отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции	По мере необходимости	Комиссия
5.3.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств при оказании платных услуг Центров	Постоянно	Комиссия
5.4.	Ознакомление новых сотрудников Центра с правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Юрисконсульт